



RÉGION ACADÉMIQUE
HAUTS-DE-FRANCE

Liberté
Égalité
Fraternité

DRAEAC - Site d'Amiens

FICHE DE POSTE

Intitulé : Professeur missionné en structure culturelle
Centre André François

I – Descriptif du poste

Catégorie : A Personnel enseignant du 2 nd degré de l'enseignement public Titulaire de son poste	Pour cette mission, l'enseignant se verra attribuer 72 HSE . Affectation du 1 ^{er} septembre 2025 au 31 août 2026 (renouvelable)
Service : DRAEAC des Hauts-de-France	
Positionnement du poste dans l'organisation	Placé(e) sous l'autorité de madame Valérie FARANTON, Déléguée régionale académique à l'éducation artistique et culturelle, et de madame Stéphanie GÉRARD, coordonnatrice académique en charge du suivi des services éducatifs

II - Contexte

	Créé en 2010 au sein de la Médiathèque Jean-Moulin de Margny-lès-Compiègne, le Centre André François est né de la volonté de la Direction Générale des Affaires Culturelles de Picardie, de celle du maire Bernard Hellal, de son équipe municipale et de Janine Kotwica, spécialiste de la littérature de jeunesse. Ce lieu est un véritable hommage à André François, artiste protéiforme qui, né en 1915, a marqué les arts graphiques du XX^e siècle. Il a pour mission de mieux faire connaître l'album et l'illustration sur le territoire régional, de conserver et de valoriser le fonds dont il a la charge, une collection composée d'œuvres d'André François et d'illustrateurs invités, enrichie de façon régulière. Cette mise en valeur se traduit par la programmation d'expositions, de résidences d'artistes, de journées – formations professionnelles, d'ateliers pédagogiques... Centre de Ressources sur l'Album et l'Illustration, il propose des documents variés qui concernent les domaines du graphisme et de l'illustration contemporaine. Il possède un fonds documentaire constitué de livres anciens et rares, illustrés, d'ouvrages et de revues spécialisés sur l'illustration, la littérature jeunesse et les arts graphiques. Un espace est consacré à l'étude et à la recherche, par la mise à disposition d'ouvrages critiques et théoriques, de monographies et de catalogues d'expositions.
--	--

III – Missions / activités principales

	➤ Informers les partenaires culturels des actualités du système éducatif ➤ Informers le milieu scolaire sur les activités et les ressources proposées par l'institution culturelle en utilisant pour cela les outils de communication proposés par la DRAEAC (site académique, lettre d'information, diffusion sur les listes disciplinaires ou de référents culture). ➤ Accompagner le projet culturel des établissements scolaires du second degré : - Aider à l'élaboration des projets des enseignants, en favorisant l'interdisciplinarité ; - Accompagner la mise en œuvre des dispositifs d'EAC (dispositifs nationaux, académiques, des collectivités territoriales, des partenaires locaux) ;
--	--

	- Accompagner l'utilisation d'ADAGE et du pass Culture ; - Renforcer les partenariats avec les établissements scolaires, notamment par la mise en place de jumelage. ➤ Contribuer à la conception et à la mise en œuvre d'actions de formations dans le cadre du Plan Académique de Formation : - Privilégier une approche interdisciplinaire et la mise en pratique des enseignants ; - Accompagner les demandes de formation d'initiative locale. ➤ Produire et mettre à disposition des ressources pédagogiques : - Créer des outils pédagogiques innovants pour les enseignants et les élèves à partir du cahier des charges établi par la DRAEAC (téléchargeable sur le site académique de la DRAEAC) ; - Concevoir des activités et des outils de médiation adaptés au public scolaire ; - Travailler en réseau avec d'autres services éducatifs ; - Contribuer à l'enrichissement des ressources culturelles académiques.
IV – Profil recherché	
	➤ Une expérience dans la mise en œuvre de projets ; ➤ Une connaissance de la structure concernée ; ➤ Une connaissance du contexte institutionnel concernant l'éducation artistique et culturelle ; ➤ Une bonne maîtrise des outils informatiques et de communication. Le candidat devra faire preuve : ➤ d'une forte motivation : avoir des envies et des idées, être force de proposition ; ➤ d'aptitude à travailler en équipe ; ➤ d'aptitude à rendre compte des actions menées ; ➤ du sens de l'organisation et de qualités rédactionnelles ; ➤ du devoir de réserve et de confidentialité.
V – Modalités	
	Les candidats doivent adresser par voie hiérarchique avant le mercredi 18 juin 2025 une lettre de motivation et un curriculum vitae à l'adresse suivante : draeac@region-academique-hdf.fr En cas de candidature retenue, un entretien vous sera proposé et une invitation vous sera adressée. Le candidat pourra se présenter avec des documents relatant ses pratiques pédagogiques et partenariales mises en œuvre avec les élèves (synthèse d'expérience, outils méthodologiques, documents visuels ou vidéos, ...).